



Excmo. Ayuntamiento de
Campo de Criptana

TASA SATISFECHA:

€

(ESPACIO RESERVADO PARA SELLO DE ENTRADA Y QUE JUSTIFICA EL PAGO DE LA TASA)

SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

DATOS DEL SOLICITANTE	Nombre y Apellidos:		D.N.I.:	
	Domicilio:			
	Población:	Código Postal:	Provincia:	Teléfono:
EN REPRESENTACIÓN DE:				

S O L I C I T A :

- CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO. (Tasa 0,50 €)
- CERTIFICADO DE CONVIVENCIA. (Tasa 0,50 €)
- CERTIFICADO DE CONVIVENCIA PARA TELEFÓNICA. (Tasa 0,50 €)
- CERTIFICACIÓN DESCRIPTIVA Y GRÁFICA TÉRMINO DE CAMPO DE CRIPTANA (Tasa 2,00)
- CERTIFICACIÓN DESCRIPTIVA Y GRÁFICA DE OTRO TÉRMINO MUNICIPAL (Tasa 7,00 €)
- CERTIFICACIÓN LITERAL DE BIENES. (Tasa 1,00 €)
- CERTIFICADO RELATIVO AL CEMENTERIO (Tasa 20,00 €)

¹En este sentido, y ante la imposibilidad de poder retirar personalmente dicho certificado de las dependencias municipales AUTORIZO A D. _____ con D.N.I., N.I.E., o pasaporte Nº: _____ a recoger dicho documento, a cuyo efecto acompaño a la presente fotocopia del D.N.I.; N.I.E.; o Pasaporte de ambos.

En Campo de Criptana, a _____ de _____ de _____

(FIRMA)

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE CAMPO DE CRIPTANA

¹ (RELLENAR ÚNICAMENTE EN EL CASO DE QUE EL INTERESADO NO PUEDA RECOGER PERSONALMENTE EL CERTIFICADO SOLICITADO)